



Staatlich anerkannte Beratungsstelle für
Schwangerschaftsfragen
am Landratsamt -Gesundheitsamt-
Bad Reichenhall

www.schwanger-im-berchtesgadener-land.de

Checklisten:

In der Schwangerschaft

Nach der Geburt

In der Schwangerschaft und in der ersten Zeit nach der Geburt sind viele Dinge zu bedenken. Vieles muss geplant und organisiert werden. Hier eine kleine Hilfestellung Ihrer Schwangerenberatungsstelle. Diese Liste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Selbstverständlich treffen auch nicht alle Punkte auf jede Frau/jedes Paar zu.

Checkliste - In der Schwangerschaft

- **Arbeitgeber** von der Schwangerschaft unterrichten
Wenn sich Schwierigkeiten ergeben, können Sie sich an das zuständige Gewerbeaufsichtsamt wenden (089/21760)
- **Bei ALG I-Bezug:** Schwangerschaft der **Agentur für Arbeit** mitteilen
- **bei ALG II Bezug:** Schwangerschaft der **AIdA Berchtesgadener Land**, Bahnhofstr. 22, 83435 Bad Reichenhall mitteilen
 - **Mehrbedarf** wegen Schwangerschaft beantragen sowie
 - **Einmalige Leistungen** wegen Schwangerschaft und Geburt beantragen
- **Vorsorgeuntersuchungen** beim Arzt in Anspruch nehmen
- Zum **Geburtsvorbereitungskurs**/zur Schwangerschaftsgymnastik anmelden
- **Persönlicher Gesundheitscheck:**
 - das Rauchen aufgehört?
 - den Konsum von Alkohol eingestellt?Wir beraten Sie gerne, bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf.
- **Mutterschaftsgeld** bei der **Krankenkasse** beantragen
Für diesen Antrag **frühestens 7 Wochen vor der Geburt** vom Gynäkologen die Bestätigung über den voraussichtlichen Geburtstermin ausstellen lassen
In besonderen Fällen: **einmaliges Mutterschaftsgeld** beim **Bundesversicherungsamt** www.bva.de beantragen
- **Arbeitgeberzuschuss:** Je nach Lage besteht während des laufenden Mutterschaftsgeldbezugs Anspruch auf Arbeitgeberzuschuss
- **Klinikkoffer** packen und Vorbereitungen für die erste Zeit zu Hause treffen
(Tipps hierzu finden Sie unter www.schwanger-in-bayern.de) Thema: Entbindung

Checkliste - Nach der Geburt

- **Geburtsurkunde** beantragen beim **Standesamt**, in dessen Zuständigkeitsbereich die Entbindungsklinik liegt
 - bei diesem Standesamt nachfragen, ob die Geburt dem Einwohnermeldeamt der Wohnsitzgemeinde weitergemeldet wurde
 - falls diese Meldung nicht automatisch erfolgt ist, die Geburt bei der Heimatgemeinde anzeigen
- Beim Standesamt bekommen Sie auch den **Elterngeldantrag** oder Sie drucken sich ihn unter www.zbfs.bayern.de aus. (**ZBFS ist Zentrum, Bayern, Familie und Soziales in München, 089/189660**)
Bitte wenden Sie sich bei Fragen zu Elterngeld und Elternzeit direkt an das ZBFS in München; Ansprechpartner: Servicenummer 089/189662490, Herr Rothofer 089/189662569, Frau Altinger 089/189662426, Herr Matthes 089/189662568, Frau Rieperdinger 089/189662452, Herr Arnold 089/189662432
mittwochs ist tel. niemand erreichbar.
- **Landeserziehungsgeld** wird auf Antrag im Anschluss an das Elterngeld gezahlt, ist einkommensabhängig und Früherkennungsuntersuchung U6 oder U 7 ist erforderlich
- **Geburtsurkunde an Krankenkasse** schicken wegen Weitergewährung des **Mutterschaftsgeldes**
- **Elternzeit** schriftlich! beim **Arbeitgeber** beantragen/anmelden; spätestens **7 Wochen vor dem Beginn (d.h. in der Regel 1 Woche nach der Geburt)** Einen Entwurf finden Sie unter www.schwanger-in-bayern.de Thema: Elternzeit.
Bei geplanter baldiger Rückkehr in den Beruf frühzeitig über Kinderbetreuungsplatz (evtl. mit Hilfe des Jugendamtes) informieren.
- **Kindergeld** beantragen bei der **Familienkasse** der Agentur für Arbeit
Für unsere Region ist die **Familienkasse Pfarrkirchen, Max-Breiherr-Str. 3, 84347 Pfarrkirchen** zuständig.
Antrag zum downloaden unter: www.arbeitsagentur.de
Bürgerinnen und Bürger - linke Leiste: Familie und Kinder - mittl. Bereich: Kindergeld - rechter Bereich: alle Formulare.

Angehörige des **öffentlichen Dienstes** beantragen Kindergeld bei ihrer Bezügestelle bzw. direkt bei der Dienststelle/beim Arbeitgeber.

- **Kinderfreibetrag** auf der Lohnsteuerkarte eintragen lassen (beim Einwohnermeldeamt der *Gemeinde*) evtl. Steuerklassenwechsel veranlassen
- **Empfänger von ALG II**
Geburt der zuständigen AIdA mitteilen (Geburtsurkunde vorlegen)
- **Kinderzuschlag** beantragen bei geringem Einkommen, das knapp über der ALG II-Grenze liegt (nicht für ALG II Empfänger!)
Antrag an **Familienkasse** der Agentur für Arbeit
in Pfarrkirchen, Max-Breiherr-Str. 3, 84347 Pfarrkirchen
- evtl. **Wohngeld/Lastenzuschuss** bei Eigenheim beantragen
- **nichteheliche Kinder: Vaterschaftsanerkennung** beim zuständigen Jugendamt oder Standesamt (auch schon vor Geburt möglich)
- **Alleinerziehende:**
Anspruch auf Betreuungsunterhalt (Mutter/Vater) klären
(Durchsetzung nur zivilrechtlich möglich)
Das zuständige Jugendamt ist zuständig, auf Antrag bei:
 - Vaterschaftsfeststellung
 - Durchsetzung von Unterhaltsansprüchen (für Kind/Kinder)
- **Unterhaltsvorschuss** bei Zahlungsunfähigkeit oder -unwilligkeit des Kindesvaters, Antrag beim Jugendamt stellen
- **Ausländer:**
Geburt dem Ausländeramt mitteilen

Wenn Sie eine weitere persönliche Beratung wünschen, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Rufen Sie uns an, senden Sie uns eine E-mail oder vereinbaren Sie einen Termin an der Beratungsstelle

08651/773831, 08651/773824, 08651/773838

www.schwanger-im-berchtesgadener-land.de

www.schwanger-in-bayern.de www.gesetz-im-internet.de/beeg/index.html

www.schwangerenberatung.net www.elterngeld.net